

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РУССКОПОЛЯНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Г. СВЕТЕЦКОГО»  
РУССКО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждаю:  
Директор БОУ «Русскополянская школа №2»  
В.Н.Грачева  
Приказ №28 от 10.03.2023г.



**Порядок приема детей в БОУ «Русскополянская школа №2»**  
**Глава 1. Общие положения**

1. Правовое регулирование оснований и порядка возникновения образовательных отношений осуществляется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об

утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

- приказ Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;

- приказ Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

- приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 "О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2021 N 65743), вступивший в силу с 1 марта 2022г.

- приказ Минпросвещения России от 30.08.2022 N 784 "О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" ), вступающий в силу с 1 марта 2023г.

2. В Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам каждого **уровня образования** (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Правила приема в конкретную образовательную организацию на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно посредством принятия в предусмотренном уставом порядке локального нормативного акта.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

Правила приема в муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего

общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в образовательных организациях по адаптированным основным общеобразовательным программам. В таких организациях создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами таких организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ образовательной организации о приеме лица на обучение в эту организацию (примерная форма прилагается) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (в отношении лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе).

Прием лица в образовательную организацию может быть осуществлен только при наличии у образовательной организации права на реализацию соответствующей образовательной программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию предоставляется усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье детям, в которых обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей.

7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании (для лиц, принятых для освоения образовательных программ дошкольного образования).

В законодательстве об образовании используются понятия «прием в образовательную организацию» и «зачисление в образовательную организацию». Вместе с

тем законодатель не раскрывает содержание указанных понятий, как правило, отождествляя их.

В этой связи представляется обоснованной точка зрения, согласно которой прием лица в образовательную организацию — это мероприятия, в рамках которых образовательной организацией принимаются заявление поступающего, его родителей (законных представителей) о приеме и другие необходимые документы, осуществляется ознакомление поступающего, его родителей (законных представителей) с документами, предусмотренными законодательством об образовании, завершающиеся зачислением лица в образовательную организацию (издание соответствующего приказа образовательной организации).

## **Глава 2. Прием в общеобразовательные организации**

8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (в этом случае учредитель издает приказ о разрешении приема).

9. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением следующих случаев:

- организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке (Положение о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденное приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5);

- организации конкурса или индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регулируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 и от

12.03.2014 №177.

11. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. Общеобразовательные организации размещают распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

Распорядительный *акт* органа местного самоуправления о закреплении территории за общеобразовательными организациями издается в порядке, аналогичном порядку закреплении территории за дошкольными организациями.

13. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания органом местного самоуправления распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

О результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется информация на указанный в заявлении адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕИИ У (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

15. В зависимости от категории заявителей предусмотрены различные документы, представляемые при приеме в общеобразовательную организацию.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

**15.1.** Родители (законные представители) детей, **проживающих на закрепленной территории**, для зачисления ребенка **в первый класс** представляют:

- 1) заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- 2) копия (скан, фотография) документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя);

3) копия (скан, фотография) свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (предъявляется);

4) копия (скан, фотография) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (предъявляется);

5) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

**15.2.** Родители (законные представители) детей, **не проживающих на закрепленной территории**, для зачисления ребенка **в первый класс** представляют:

1) заявление родителя (законного представителя) ребенка;

2) копия (скан, фотография) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (предъявляется);

3) копия (скан, фотография) свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

4) копия (скан) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка;

5) копия (скан, фотография) свидетельства о рождении усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье детей, полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра);

6) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

**15.3.** Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами **или лицами без гражданства**, представляют:

1) личное заявление родителя (законного представителя) ребенка;

2) копия (скан, фотография) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

3) копия (скан, фотография) документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4) копия (скан, фотография) документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

5) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

**15.4.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

**15.5.** При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной

**15.6.** организации (исходная организация) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации;

2) копия (скан, фотография) документа документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (предъявляется);

3) личное дело обучающегося;

4) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5) копия (скан, фотография) документов подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

16. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

17. **При переводе** из исходной организации **в связи с** прекращением деятельности организации, аннулированием лицензии, лишением организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе исходная организация передает в принимающую организацию:

1) списочный состав обучающихся;

2) копии учебных планов;

3) соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

На основании представленных документов **принимающая** организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода.

В приказе о зачислении (примерная форма прилагается) делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

17. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

18. При приеме в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

19. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

20. К форме заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в школьную организацию установлены специальные требования.

**В заявлении родителями (законными представителями) ребенка должны быть указаны следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими



организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных

Примерная форма заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет».

Общеобразовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

21. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 30 марта 2023г. в 8.30 часов и завершается 30 июня 2023г.

22. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 1 сентября текущего года.

Общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Льготы при зачислении детей, не проживающих на закрепленной территории, не действуют - все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.

23. Для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательные организации устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательной организации.

25. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в 1 класс.

Приказы общеобразовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации в день их издания.

#### 26. **Прием экстернов в общеобразовательную организацию.**

Экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации вправе лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Кроме того, обучающиеся профессиональных образовательных организаций, получающие среднее профессиональное образование на базе основного общего образования

с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, в случае отсутствия у профессиональной образовательной организации свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования вправе пройти бесплатно государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в общеобразовательной организации.

Указанные лица допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и общеобразовательной организацией являются заявление совершеннолетнего лица либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации и приказ указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Заявление подается не позднее 1 марта текущего года в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, заявление с указанием учебных предметов, по которым он будет проходить государственную итоговую аттестацию (включая обязательные - русский язык и математику), формы (форм) сдачи государственной итоговой аттестации.

Заявления подаются вышеуказанными лицами лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

27. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения утвержден приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 №5.

28. Организация индивидуального отбора осуществляется в случаях создания в общеобразовательной организации класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

29. 1. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов с 5 класса по результатам тестирования (собеседования) обучающихся по отдельным учебным предметам.

30. 2. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) профильного обучения:

1) в 10 класс - по результатам успеваемости обучающихся и результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по профильным предметам и (или) дополнительного тестирования обучающихся по профильным предметам.

Организация при приеме (переводе) обучающихся в 9 класс информирует данных

обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс.

2) в 11 класс - по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования обучающихся по профильным предметам.

29.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется общеобразовательной организацией через сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные стенды в зданиях организации в срок не позднее 30 календарных дней до дня начала индивидуального отбора.

29.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя общеобразовательной организации в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения индивидуального отбора, установленного организацией в вышеуказанном информационном сообщении.

К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

1) выписка из ведомости успеваемости обучающихся за последние 12 месяцев, заверенная руководителем общеобразовательной организации (или копия аттестата об основном общем образовании обучающихся);

2) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года.

29.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у обучающихся четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам);

2) наличие у обучающихся итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;

3) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования и искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного).

29.6. Для осуществления индивидуального отбора в общеобразовательной организации создается приемная комиссия, формируемая из педагогических работников и руководителей структурных подразделений организации, иных лиц, приглашенных для участия в работе приемной комиссии.

Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы представленных документов согласно установленным критериям;

2 этап - составление рейтинга обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Экспертиза документов проводится по следующей балльной системе:

1) отметка «хорошо» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 2 балла за один предмет;

2) отметка «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;

3) достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не

более 5 баллов за все достижения);

4) достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

5) достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения);

6) достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место);

7) достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место).

Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости обучающихся или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения на сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах в зданиях организации в день оформления протокола заседания приемной комиссии.

29.7 Зачисление обучающихся в общеобразовательную организацию осуществляется на основании протокола заседания приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в общеобразовательную организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах в зданиях организации в течение 3 календарных дней после зачисления обучающихся в организацию.

29.8 . При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в организацию при наличии свободных мест в соответствии с установленными критериями.

- минимальный возраст зачисления детей в спортивные школы по видам спорта;
- зачисление в объединения детей на основании представленной ребенком справки от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

30. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

31. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ организации дополнительного образования о приеме лица на обучение в эту организацию.

32. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном приказом Минкультуры России от 14.08.2013 № 1145.

33. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

в области физической культуры и спорта проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном приказом Министерства спорта России от 12.09.2013 №73.