

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ «Русскополянская школа №2»

 В.Н.Грачева

Приказ № 98 от 31.08.2023



Положение о Совете профилактики

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики (далее - Положение) в

БОУ « Русскополянская школа №2» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

- Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ),

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",

- Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,

- Федеральным законом от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»,

- Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07."2006 N 152-ФЗ,

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (информационное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 № АК-923/07);

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Омской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, а также локальными актами образовательной организации.

1.2. Положение определяет порядок организации и функционирования Совета профилактики в БОУ « Русскополянская школа №2»

1.3. Совет профилактики является общественным органом, выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с детьми и семьями.

1.4. Совет профилактики - коллегиальный орган БОУ « Русскополянская школа №2» , на заседаниях которых принимаются решения по определению наиболее эффективных форм взаимодействия руководящих и педагогических работников, осуществляющие профилактическую деятельность.

1.5. Цели деятельности Совета профилактики:

1.5.1.Профилактика в БОУ « Русскополянская школа №2» детского и семейного неблагополучия, социального сиротства;

1.5.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.6. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

1.6.1. мониторинг социально опасного положения, трудной жизненной ситуации, девиантного, деструктивного поведения несовершеннолетних обучающихся;

1.6.2. создание системы деятельности в БОУ « Русскополянская школа №2» по профилактике безнадзорности и правонарушений: планирование и анализ профилактической деятельности; определение функций для педагогических работников по реализации профилактических задач; соблюдение требований законодательства по профилактике и нормативно- правовых и локальных актов БОУ « Русскополянская школа №2» ;

1.6.3. ведение персонифицированного учета несовершеннолетних и (или) их родителей (законных представителей) и оказание социально- педагогической и психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, демонстрирующим девиантное, деструктивное поведение, а также

социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящимся в социально опасном положении;

1.6.4. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

1.6.5. организация и реализация эффективных форм взаимодействия и просвещения с родителями (законными представителями) ;

1.6.6. взаимодействие с субъектами профилактики и некоммерческими общественными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

II. Состав Совета профилактики

2.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя на один учебный год.

2.2. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников.

2.3. Состав Совета профилактики: председатель, заместитель председателя, члены совета, секретарь.

2.4. Председателем Совета профилактики является руководитель или заместитель руководителя БОУ « Русскополянская школа №2»

Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики; оказывает необходимую методическую помощь членам Совета профилактики; проводит заседания Совета профилактики; контролирует ведение документации Совета профилактики; утверждает отчеты о деятельности Совета профилактики за учебный год; контролирует исполнение плана; принимает решение в спорных вопросах в рамках своей компетенции.

2.5. Заместителем председателя Совета профилактики является отсутствие председателя исполняет его обязанности.

2.6. Членами Совета профилактики являются педагогические работники БОУ « Русскополянская школа №2»

Членами Совета профилактики могут быть сотрудники и специалисты других учреждений и организаций по согласованию – медицинский работник, инспектор ПДН ОМВД, представитель совета родителей, специалисты управления социальной политики. Члены Совета профилактики формируют коллегиальное решение с учетом педагогического обоснования и видения разбираемых проблем; активно участвуют в реализации программ адресной помощи; оказывают помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений. Каждый член Совета профилактики имеют совещательный голос.

2.7. Секретарь Совета профилактики может быть назначен из числа членов Совета профилактики с совещательным голосом либо назначен из числа работников школы, без права на участие в голосовании. Секретарь осуществляет ведение документации, протоколирует заседания Совета, обеспечивает хранение документов Совета профилактики.

III. Функции Совета профилактики

3.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: законности, демократизма и гуманного отношения с несовершеннолетними; индивидуального подхода к несовершеннолетним; соблюдения конфиденциальности полученной информации; обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.2. Совет профилактики осуществляет плановую деятельность: планирование своей деятельности на основе анализа эффективности профилактической деятельности за предыдущий период.

3.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность: организация тематических заседаний; рассмотрение персональных дел; организация взаимодействия с субъектами профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений; согласование программ адресной помощи несовершеннолетним, нуждающимся в оказании психолого-педагогической, социально-педагогической помощи несовершеннолетним; организация мероприятий программ родительского просвещения по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений; использование лучших педагогических практик в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; повышение квалификации педагогических работников по вопросам использования наиболее эффективных форм и технологий профилактики; оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса.

3.4. Совет профилактики проводит аналитическую деятельность: мониторинг состояния безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; мониторинг социально опасного положения несовершеннолетних и их семей; мониторинг трудной жизненной ситуации несовершеннолетних; анализ состояния профилактической деятельности образовательной организации и эффективность проводимых мероприятий; анализ причин и мотивов беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, социально опасного положения несовершеннолетних и их семей; анализ профилактической деятельности представлять на педагогическом совете, совете родителей не реже 1 раза в год.

3.5. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма) и легитимность принимаемых решений.

IV. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на очных заседаниях или в формате видеоконференции с использованием разрешенных ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», которые проходят не реже одного раза в квартал и (или) по мере необходимости. Заседания Совета профилактики обязательно протоколируются. Протоколы заседаний Совета профилактики оформляются с использованием персональных компьютеров. Подписывается протокол председателем и секретарем Совета профилактики. Хранятся протоколы в отдельном делопроизводстве. Все протоколы Совета профилактики за учебный год прошиваются.

4.2. Заседания Совета профилактики являются легитимными при присутствии на заседании не менее 50% от списочного состава его членов.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на первом заседании Совета профилактики в учебном году и утверждается руководителем образовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план могут быть внесены коррективы.

4.4. Совет профилактики может выносить проблемные вопросы и темы по организации профилактической деятельности на обсуждение педагогического совета.

4.5. Заседания Совета проходят в очном формате с соблюдением требования конфиденциальности.

4.6. При рассмотрении персональных дел несовершеннолетних на Совет профилактики обязательно присутствие родителей (законных

представителей) и педагогических работников классного руководителя . В случае проведения Совета профилактики в режиме видеоконференции выписка из протокола Совета профилактики для родителей (законных представителей) направляется официальным информационным письмом через Почту России с уведомлением о получении или через электронную почту родителя (законного представителя) с обязательным уведомлением о прочтении в информационно- коммуникационной сети «Интернет» при наличии согласия родителя (законного представителя). Уведомление о получении информационного письма прилагается к выписке из протокола Совета профилактики и хранится в накопительном деле несовершеннолетнего.

4.7. Совет профилактики может приглашать должностных лиц, специалистов для получения от них компетентной информации и объяснений по рассматриваемым вопросам.

4.8. Совет профилактики может направлять субъектам профилактики запросы, представления, информационные письма о необходимости организации взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.

V. Документация Совета профилактики

5.1. Положение о Совете профилактики.

5.2. Протоколы заседаний Совета профилактики