

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУССКОПОЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА
№2 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Г. СВЕТЕЦКОГО»
РУССКО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.04.2025 г.

№52

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости
несовершеннолетних в каникулярный период»

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости
несовершеннолетних в каникулярный период 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей
Жигала Светлану Ивановну

2 Назначить воспитателями: Руль Марию Владимировну,
Баханскую Анастасию Константиновну, Темник Наталью Александровну,
Сейсембаеву Даметкен Заировну, Тихонову Ангелину Сергеевну

3 Назначить ответственными за организацию своевременного
питания и соответствие его санитарно-гигиеническим нормам - старшего
повара Соколик Татьяну Александровну, поваров Етекбаеву Алтын
Жалибаевну, Круглову Снежану Вячеславовну.

4 Назначить ответственной за продукты питания, контроль за
наличием сертификатов, санитарно - эпидемиологических заключений,
работу в базе «Меркурий», санитарных паспортов на транспорт,
безопасность продуктов питания, за ведением журнала бракеража
скоропортящихся продуктов и журнала учета температур в холодильных
установках, ведение накопительной ведомости продуктов питания,
составление ежедневного меню - раскладки возложить на Крюкову
Крестину Викторовну

5 Назначить ответственной за уборку служебных помещений и за
разведением дезосредств, ведение журнала Бахшилиеву Ирину Пашевну.

6 Назначить Жигала Светлану Ивановну начальника лагеря,
ответственной за подготовку помещений, игровых комнат, комнат отдыха и

других необходимых помещений в соответствии с требованиями и нормами СанПиНа.

7. Назначить Жигала Светлану Ивановну ответственной за:

- сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства и дежурных служб школы;

- проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения);

8. Назначить ответственной за профилактику безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в летний период оздоровления Жигала С.И.

9. Назначить ответственной за профилактику травматизма в период летнего лагеря Жигала С.И. начальника лагеря с дневным пребыванием.

10. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей при БОУ «Русскополянская школа № 2» на 11 дней с 04.06.2025г. по 14.06.2025г., в количестве 120 человек, возраст с 7 лет до 17 лет.

Режим работы: с 08:30 ч. до 14:30 ч без выходных

Перечень используемых помещений:

Помещения для игр и занятий

Учебный кабинет №1 (1э)	отряд 1-24 чел.	50 кв.м.
Учебный кабинет №2 (1э)	отряд 2-24 чел.	50 кв.м.
Учебный кабинет №3 (1э)	отряд 3 - 24чел.	50 кв.м.
Учебный кабинет №4 (1э)	отряд 4 - 24чел.	50 кв.м.
Учебный кабинет №10(2э)	отряд 5 - 24 чел.	50 кв.м.

Физкультурно-спортивное открытое сооружение 120 чел. 3200 кв.м.
(на улице)

Футбольное поле, волейбол, баскетбол, беговая дорожка, место для прыжков в длину

Пищеблок:

Обеденный зал (1 этаж)

Площадь 80 кв.м.

Число посадочных мест в обеденном зале 75

Число умывальников перед входом в обеденный зал 5

Число питьевых фонтанчиков 2

Кухня (1 этаж)

Площадь

Зоны: мясорыбная, овощная, головочная, моечная 50 кв.м.

Складские помещения (1 этаж)

Кладовая для овощей 15 кв.м.

6 кв.м.

Кладовая для сухих продуктов

11. На начальника лагеря, Жигала Светлану Ивановну, возложить ответственность за соблюдением санитарно-гигиенических норм в лагере дневного пребывания.

12. Создать бракеражную комиссию в следующем составе: Жигала Светлана Ивановна, Руль Мария Владимировна, Баханская Анастасия Константиновна, вменив им в обязанность контроль за качеством питания детей.

13. Ответственность за качество питания и витаминизацию третьих блюд, за разведением дезосредств возложить на старшего повара Соколик Татьяну Александровну.

14. Контроль за наличием личных медицинских книжек, за ежедневным осмотром сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания возложить на начальника лагеря Жигала Светлану Ивановну.

15. Начальнику лагеря, Жигала Светлане Ивановне, провести инструктаж с работниками лагеря в срок до 04 июня 2025 года. При смене деятельности проводить целевой инструктаж.

16. Воспитателям провести с детьми инструктажи по технике безопасности: на дорогах, противопожарной безопасности, выполнению санитарно-гигиенических норм, правил поведения ребят при транспортировке, переходе улиц, во время проведения массовых и спортивных мероприятий. Подобные инструктажи проводить перед проведением каждого мероприятия.

17. Белову Юлию Анатольевну, ответственную за трудовую деятельность, взять на контроль вопросы соблюдения правил техники безопасности при организации трудовой занятости обучающихся в трудовых объединениях.

18. Начальнику лагеря, Жигала Светлане Ивановне, до проведения мероприятий проверять выполнение воспитателями инструктажа с детьми, намечать безопасный маршрут следования детей, предоставлять информацию о проводимых мероприятиях вне стен школы для издания приказа директором школы. Запретить организованный вывоз детей в неблагополучные по клещевому энцефалиту районы.

19. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на воспитателей.



Директор

В.Н. Грачева

протокол ознакомлен!

*Жигала С.И.
Баханская Н.К.
Руль М.В.
Мелехин И.Н.
Белов Ю.Н.
Михонова А.С.
Сейсманова Д.З.
Соколик Т.Н.
Стеклова А.А.
Крульков С.В.
Крюкова К.В.
Баханские И.Т.*