



«Утверждаю»

Директор

БОУ «Русско-полянская школа №2»

В.Н. Грачева

Приказ № 115/а от 31.08.22

## План методической работы на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы на 2021-2024 гг. «Развитие профессиональных компетенций педагога как инструмент повышения качества образования»

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные и пониженные интеллектуальные способности.

8. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

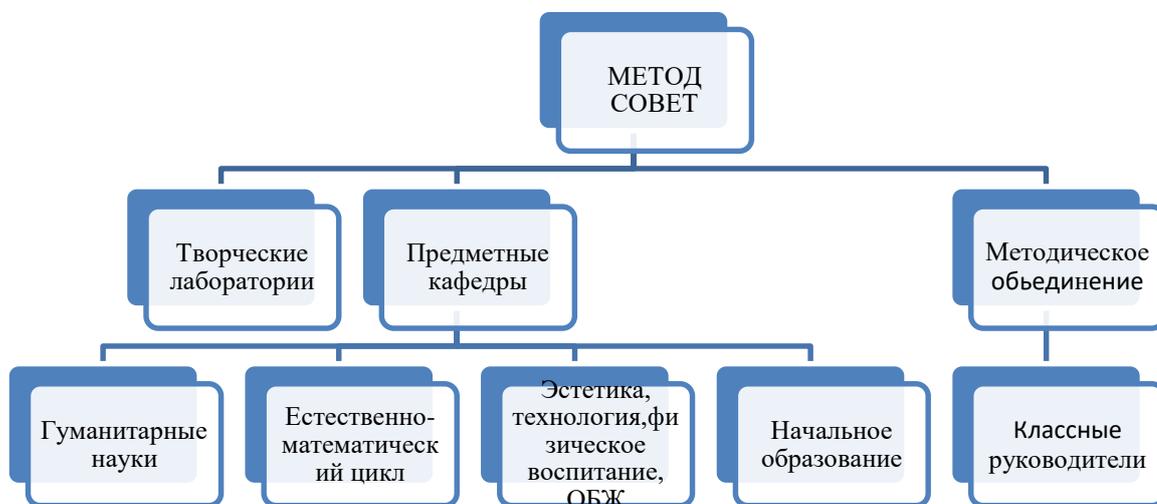
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

### **Направления методической работы:**

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, ЕМД, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

### **Модель методической службы в БОУ «Русскополянская школа №2»**



### **Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:**

- Показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

### **Формы повышения профессионального мастерства педагогов:**

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- Рефлексия и анализ собственной деятельности
- Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

### **Методы и приемы методической работы:**

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
7. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
8. Обмен педагогическим опытом;
9. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
10. Анализ методической и управленческой документации;
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Программа работы предметных кафедр составляется на основе плана методической работы школы.

### **Образовательные результаты деятельности предметных кафедр для педагогов:**

1. положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
2. овладение теорией и приёмами деятельностного подхода в обучении;
3. повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

## **Приоритетные направления методической работы на 2022-2023 учебный год:**

### Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, **через проведение единых методических дней**, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

### Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

### Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- использование в учебном процессе измерительных материалов для обучающихся по направлениям функциональной грамотности из банка заданий для оценки функциональной грамотности Российской электронной школы (<https://resh.edu.ru/>), а также из банка заданий для оценки естественнонаучной грамотности обучающихся 7-9 классов, размещенного на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (<https://fipi.ru/otkrvtvv-bank-zadaniy-dlva-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnost> ) и банк заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы, представленного ФГБНУ «Институт стратегии развития образования российской академии образования» (<http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/>).
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;

### Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

#### Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

#### Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- Мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

#### **Работа внутри школьных предметных кафедр:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

#### **Предполагаемый результат**

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышение профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

## Циклограмма методической работы на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания предметных кафедр	по плану	Руководители предметных кафедр
2.	Заседания методического совета	по плану	Зам. директора по УВР
3.	Педагогические советы	по плану	Администрация
4.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в РМО, пед. интернет – сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5.	Участие педагогов в ЕМД «Школа позитивных изменений»	Сентябрь 2022 - март 2023	Управленческая команда
6.	Контроль за работой предметных кафедр	в течение года	Администрация
7.	Предметные недели	по плану	Руководители предметных кафедр
8.	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Ответственный за работу с одаренными детьми, учителя предметники
9.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь	Ответственный за работу с одаренными детьми, учителя предметники
10.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Ответственный за работу с одаренными детьми, учителя предметники
11.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь- март	Ответственный за работу с одаренными детьми, учителя предметники
12.	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация
13.	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
14.	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация

## **Тема методической работы школы на 2022–2023 учебный год:**

Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя

### **Цель:**

совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательной организации.

### **Задачи:**

1. Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и создать все условия для успешного введения ФГОС СОО.
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
4. Организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;
5. Обеспечить готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.
6. Повышать мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
7. Обеспечить роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
8. Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.
9. Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);

### **Ожидаемые результаты.**

Для педагогов:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений
- учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;

- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

- формирование положительного имиджа школы - как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;
- демократизация управления.

### **Работа методического совета школы в 2022-2023 учебном году**

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

7. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
8. Усиление работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
9. Оказание методической помощи молодым специалистам.
10. Организация методического сопровождения самообразования и саморазвития педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, педагогические публикации.
11. Совершенствование системы целенаправленной работы с разными категориями обучающихся.
12. Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

### **Работа с педагогическими кадрами**

#### **Учебно-методическая работа**

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

№ п/п	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1	<b>Мастер-класс</b> 1. «Проектирование современного урока по ФГОС»	Февраль	Единый методический день	Заместитель директора по НМР, руководители предметных кафедр
2	<b>Круглый стол</b> 2. Контроль знаний – как одно из важнейших средств процесса повышения эффективности образовательного процесса	Апрель		

#### **Работа школьных предметных кафедр**

Цель: совершенствование работы предметных кафедр и роста профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя

**План работы кафедры естественно-математического цикла  
на 2022-2023 учебный год**

Дата	Содержание	Ответственный
Август	<p><b>Заседание №1.</b> Тема: «Анализ работы кафедр, учебной работы за 2021 – 2022 учебный год, задачи на 2022-2023 учебный год»</p> <p><b>План заседания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ПК и учебной работы. Задачи на новый учебный год.</li> <li>2. Принятие плана работы ПК на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Обсуждение и утверждение рабочих программ естественно-математического цикла, знакомство с инструкциями по ТБ на уроках химии, физики, информатики.</li> <li>4. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</li> <li>5. Вводный контроль по предметам ЕМЦ.</li> </ol>	<p>Учителя-предметники. Члены ПК Учителя-предметники Члены ПК Учителя-предмет.</p>
Сентябрь-октябрь	<p><b>Заседание № 2</b> Тема: «План действий (дорожная карта) по достижению индикаторов программы перевода БОУ «Русскополянская школа №2» в эффективный режим развития на 2022/2023 учебный год»</p> <p><b>План заседания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов ОГЭ за 2022 г, разбор затруднений обучающихся</li> <li>2. Анализ диагностических работ и планирование корректирующей работы.</li> </ol> <p><b>План реализации корректирующей работы:</b></p> <p>Корректировка рабочих программ по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология" с включением заданий международного исследования качества общего образования PISA из открытого Банка заданий PISA (естественнонаучная грамотность) (<a href="https://fioco.ru">https://fioco.ru</a>, <a href="http://www.centeroko.ru/pisal8/pisa2018_rl.html">http://www.centeroko.ru/pisal8/pisa2018_rl.html</a>,</p> <p>В календарно-тематическом планировании, ввести раздел «Повторение».</p> <p>На каждом уроке проводить 15 минутное повторение.</p> <p>Разработать дорожные карты по ликвидации выявленных затруднений.</p> <p>Обновить стенды, уголки по предмету «Готовимся к ГИА»</p>	<p>Руководитель предметной кафедры. Учителя-предметники</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель предметной кафедры.</p>

	<p>Увеличить количество взаимопосещений учителями-предметниками уроков в 9 классе.</p> <p>Организовать работу с обучающимися группы риска:- разработка индивидуальных планов сопровождения подготовки к ГИА; -вести листы (тетради) индивидуальных достижений(на основе кодификаторов ЕГЭ, ОГЭ по предмету)</p> <p>Провести родительские собрания по вопросам помощи, обучающимся при подготовке к ГИА. Сентябрь 2022г(выходное), декабрь2022г, январь2023г, май 2023</p> <p>Организовать индивидуальные встречи с родителями выпускников по вопросам подготовки к ГИА, результатам диагностических работ, по выбору экзаменов</p> <p>Организовать участие обучающихся 9 класса в пробных ОГЭ и 11 класса в пробных ЕГЭ.</p> <p>Обучить 9-11классы технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ</p> <p>Раз в четверть проводить тематические зачеты по предметам по выбору (обществознание, биология, физика, химия) и обязательно по русскому языку и математике.</p> <p>Обучение педагогов работе с КИМ: экспертиза, разработка на основе кодификатора и спецификации</p>	
<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p><b>Заседание № 3</b></p> <p>Тема: <i>«Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей естественно-математического цикла их компетентности в условиях обновления содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами».</i></p> <p><b>План заседания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Разработка Положения о непрерывном профессиональном развитии педагогов</li> <li>2. Мониторинг профессиональной компетентности учителя (на основе 40 критериев)</li> <li>3.Составление программ индивидуального профессионального развития педагогов в межкурсовой период на предмет построения их на основе выявленных затруднений и соответствия вопросам курсовой подготовки</li> </ol>	<p>Шикаева О.В</p> <p>Члены ПК</p>
<p>Январь-март</p>	<p><b>Заседание № 4: круглый стол</b></p>	

	<p>Тема: <i>«Развитие математических способностей учащихся в проблемных ситуациях на уроках естественно-математического цикла»</i></p> <p>1. Развитие творческих способностей учащихся как фактор повышения качества знаний на уроках естественно-математического цикла</p> <p>2. Использование проблемных ситуаций на уроках математики в развитии творческого мышления пятиклассников</p> <p>3. Работа с одаренными детьми на занятиях внеурочной деятельности и факультативов (обмен опытом)</p>	<p>Доронина Е.В.</p> <p>Куандыкова Ш.З.</p> <p>Шикаева О.В.</p> <p>Пономаренко Т.Л.</p>
Апрель-май	<p><b>Заседание № 5</b></p> <p>Тема: <i>«Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточная аттестация. Инновационная деятельность учителя – метод проектов».</i></p> <p>1. Организация работы по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественно математического цикла.</p> <p>2. Развитие логического мышления учащихся посредством усиления индивидуальной работы- метод проектов (обмен опытом).</p> <p>3. Обмен опытом: «Система подготовки педагогов ПК к проведению Всероссийских проверочных работ».</p>	<p>Куандыкова Ш.З</p> <p>Члены ПК</p> <p>Полукарова Ю.В.</p>

### СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ШПК И АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ

- 1 Распределение учебных нагрузок на новый учебный год.
- 2 Осуществление контроля за качеством научно-методического уровня преподавания предметов:
  - а) посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий;
  - б) проведение контрольных работ;
  - в) контроль за формированием общеучебных умений и навыков учащихся.
- 3 Проведение собеседования с учителями, творческих отчетов, презентаций, подготовка педагогов к аттестации.
- 4 Изучение и внедрение передового педагогического опыта.
- 5 Подготовка кабинетов к новому учебному году.

**План работы кафедры эстетики, технологии и физического воспитания  
БОУ «Русскополянская школа №2» на 2022-2023 учебный год**

Месяц	Форма проведения	Тема	Ответственные
Август	Организационный семинар	1. Планирование работы на 2022-2023 уч.год. 2. Обсуждение соответствия календарно – тематического планирования и развернутого планирования по предметам кафедры на 1-е полугодие по направлениям развития естественно - научной грамотности обучающихся.	Аушина Е.Г.
Сентябрь	Проектировочный семинар	1.Подготовка к школьному этапу олимпиад по предметам 2.Подготовка тренировочных тестов к муниципальному этапу олимпиад по предметам	Учителя предметники.
Октябрь	Проектировочный семинар	1.Разработка индивидуальных образовательных маршрутов учащихся на основе рефлексии деятельности и интересов обучающихся. 2. Особенности реализации рабочих программ в условиях ДО (анализ ДО через «Сферум»)	Учителя предметники.
Октябрь-ноябрь	Организационный семинар	1. Подготовка к МЭ ВсОШ с учетом рекомендаций ВКС-вебинаров «Подготовка и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее-ВсОШ) в 2022/2023 учебном году по технологии»	Аушина Е.Г.
Декабрь	Обучающий семинар	Индивидуализация в работе с обучающимися, призерами муниципального этапа ВсОШ через реализацию программ внеурочной деятельности	Андрейко Н.П.
Январь	Проектировочный семинар	1. Обсуждение положений о выставках дпи, спортивных и музыкальных конкурсах 2.Организация участия в выставках	Аушина Е.Г. Балыкбаева Е.С. Войнова О.В.
Февраль	Организационный семинар	Обсуждение итогов ВсОШ	Учителя предметники.
Март-Апрель	Обучающие семинары	Реализация проектной работы в урочной и внеурочной деятельности в условиях	Аушина Е.Г.

		реализации ФГОС.	
Май	Выставка методических материалов	Развитие функциональной грамотности ученика	Учителя предметники.

### **Работа между заседаниями кафедры:**

1. Целенаправленная работа с заинтересованными учащимися по предметам (отв. учителя-предметники).
- 3 Организация участия и проведение олимпиад различного уровня, конкурсов (выставок) и открытых уроков (отв. учителя-предметники).

### **Формы работы между заседаниями кафедры:**

1. Целевые взаимные посещения с последующим обсуждением результатов.
2. Открытые уроки.
3. Изучение новинок методической литературы.
4. Организация методической копилки.

### **Аттестация и самообразование педагогов**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1 Групповая консультация «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2 Индивидуальные консультации по заполнению информационных карт при прохождении аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании информационных карт
3 Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестуемых педагогических работников
4 Издание приказов: Об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Директор школы	Распределение обязанностей по подготовке и оформлению документов

### Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки на 2022-2023уч.г.
2	Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Организованное прохождение курсов
3	Составление отчёта по прохождению курсов	Май	Зам. директора по УВР	Анализ работы
4	Информирование педагогов о предлагаемых «онлайн» курсах повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационные письма

### Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Описание передового опыта	Сентябрь-апрель	Учителя предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки»	В течение года	Руководители предметных кафедр	Конспекты уроков, мероприятий, доклады, дидактический и раздаточный материал
3	Представление опыта на заседаниях предметных кафедр	По плану работы предметных кафедр	Руководители предметных кафедр, учителя предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Представление опыта на методической выставке августовской педагогической конференции.	Август	Руководители предметных кафедр, учителя предметники	Методическая копилка
5	Взаимопосещение уроков.	В течение года	Руководители предметных	Конспекты уроков

			кафедр, учителя предметники	
6	Участие в профессиональных конкурсах для педагогов.	В течение года	Руководители предметных кафедр, учителя предметники	Материалы опыта

### **Работа с обучающимися**

#### **Работа с одаренными обучающимися (предметные олимпиады, конкурсы)**

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся.

Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. Развитие

интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

1. Выявление одаренных детей и пополнение электронного «Банка данных» мотивированных обучающихся;
2. Активное использование ресурсов образования для расширения возможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;
3. Активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределении обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
Подготовка к диагностике для выявления одаренности детей	август-сентябрь	Ответственный за работу с одаренными детьми	Методсовет
Разработка, утверждение и внедрение в учебный план новых программ элективных курсов для 10-11 классов	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Методсовет
Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь-октябрь	руководители предметных кафедр	Заседания предметных кафедр
Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и для детей с повышенным интересом к предмету.	октябрь	руководители предметных кафедр, учителя-предметники	методсовет
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022 (4-11 класс)	сентябрь-октябрь	руководители предметных кафедр, учителя-	ПС

		предметники	
Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2022	ноябрь	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022-23 (8-11 класс)	ноябрь	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет
Анализ результатов олимпиад муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2022 (8-11 класс)	декабрь	заместитель директора по УВР	методсовет
Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022-23 (8-11 класс)	январь - март	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет
Отчет о работе с одаренными детьми за первое полугодие	декабрь	Ответственный за работу с одаренными детьми	Совещание при директоре
Анализ участия в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	январь-апрель	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет
Участие в новых образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	в течение года	Ответственный за работу с одаренными детьми	
Размещение информации по работе с одаренными детьми на сайте школы	в течение года	Администратор сайта	тв за сайт
Анализ работы по направлениям деятельности	май	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет
Подготовка плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год	июнь	Ответственный за работу с одаренными детьми	методсовет

## Работа по предупреждению неуспеваемости

Цели:

1. Выполнение Закона об образовании.
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
3. Реализация разноуровневого обучения;
4. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
5. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

Основополагающие направления и виды деятельности:

-Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

-Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.

-Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, нацеленная на повышение успеваемости.

-Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Планируемые результаты

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей.

-Внедрение новых образовательных технологий.

-Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	В течение года	Учителя-предметники
3	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Учителя-предметники

4	Проведение совещаний при директоре	По плану работы	Администрация
5	Проведение заседаний предметных кафедр по профилактике неуспеваемости	По плану работы	Руководители предметных кафедр и учителя – предметники
6	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР
7	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	Постоянно	Классные руководители
8	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Администрация
9	Организация консультаций для родителей слабоуспевающих обучающихся с учителями предметниками, школьным психологом.	В течение года	В течение года